

富邦媒體科技股份有限公司

人權政策

富邦媒體科技(以下簡稱本公司)深信人權保障與企業永續經營密不可分，認同並支持聯合國《世界人權宣言》、《聯合國工商企業與人權指導原則》、《全球盟約》、《國際勞動組織公約》等各項國際人權公約，並嚴格遵守台灣《勞動基準法》、《性別工作平等法》及《職業安全衛生法》等當地相關法令規範，杜絕任何形式之歧視，致力營造尊嚴、安全、平等的工作環境。

一、 適用範圍

富邦媒體科技人權政策適用於本公司、集團內各子公司及其他具有實質控制能力之集團企業與組織之整體營運活動，供應商與商業夥伴亦應共同遵守本政策，以維護人權充分保障之環境。

二、 人權承諾

● 禁止強迫勞動、人口販運與雇用童工

支持與確保不發生強迫勞動、人口販運與雇用童工(係指未滿16歲、或該當地未滿法定最低就業年齡之勞工)等情事，不得以強制、欺騙、抵債勞務、扣發薪資、拘禁或其他非法之方法，強制勞工從事勞動，尊重勞工依勞基法規定行使終止契約之權益。符合法令規定之合法職場學習計畫，則不在此列，且針對未滿18歲的青年勞工(含實習生、工讀生)提供符合法令要求之工作條件與環境。

● 合理薪資與合法工時

本公司給予全體員工公平合理之薪資待遇與法定福利，並提供優於法定基本工資之薪酬水準。尊重、支持同仁維持工作與生活平衡，遵循公司所在地之勞動法規，落實與加強宣導合理工時與延長工時之規範。

● 禁止歧視與反騷擾

嚴格遵循勞動基準法、性別工作平等法等相關法規要求，落實職場多元性與平等，確保所有員工不因性別、性傾向、種族、階級、年齡、婚姻、語言、思想、宗教、黨派、國籍、籍貫、出生地、容貌、五官、身心障礙或具備工會會員身分等為由，在聘僱、報酬、升遷、培訓、退休等方面而為差別待遇或有任何形式歧視、騷擾，致力營造尊嚴、安全、平等、同工同酬、免於騷擾之工作環境。本公司積極杜絕、防範任何歧視、霸凌與騷擾行為(包含性騷擾)發生，訂有「員工申訴辦法」及「性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法」。

● 結社自由與集體協商

支持與確保員工參加工會或社團之結社自由，並尊重勞工集體協商之權利。本公司定期召開勞資會議，由勞資代表共同討論與改善相關的勞工權益、員工福利、職安衛等事項。並透過提供完善的申訴溝通管道，建立暢通的勞資溝通橋樑，促進勞資關係和諧。

● 資訊安全與隱私保護

應確保業務範圍內個人資料與隱私均獲妥善保護，對於客戶資料的蒐集、處理及利用均遵守中華民國政府之「個人資料保護法」及相關法令規範。

本公司落實資訊安全與個人資料保護控管，以資訊安全委員會指導公司資訊安全政策並督導落實，

導入ISO 27001資訊安全管理系統，針對個人隱私資料與機敏資料保護建置完整系統規劃，並定期執行內部稽核作業，確保人員落實遵循作業規範要求。亦積極強化同仁資安意識，並內化於各項作業活動，以達到最安全、嚴密的保障。

● **職場健康與安全**

致力提供員工安全、健康之工作環境，本公司導入ISO 45001職業安全衛生管理系統，以系統化機制落實員工安全衛生管理，盡力降低工作場所中之職災風險，並定期提供健康檢查及各項健康促進活動，提升同仁身心健康。

三、 管理機制

● **宣導與教育訓練**

對內、外宣導本政策，並對公司內部同仁進行人權相關教育訓練，提升內部人員與利害關係人之人權意識，使公司內、外部成員，均能獲得公平有尊嚴之對待。

針對公司新進人員加強宣導職場工作平等、申訴相關規章制度與公司各項溝通管道，協助其加速瞭解自身權益與申訴管道。

● **人權盡職調查**

本公司定期進行人權盡職調查，全面評估與鑑別公司營運及整體價值鏈中潛在的人權風險，並擬定減緩措施，且定期檢視其成效、揭露於企業官網或永續報告書。

如發現高風險議題或違反人權事宜，將積極採取減緩或補救措施，並透過定期檢討與改善，有效管理人權議題。

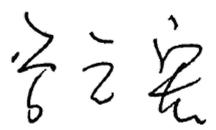
● **申訴舉報機制**

為避免任何危害人權相關情事發生，本公司於企業官網明確揭示員工、供應商等利害關係人申訴機制與管道，如有違反本承諾之情事，鼓勵所有內外部人員皆可依據以下對應窗口進行申訴：

申訴類別	申訴管道	專責單位
人權相關議題反映	反映專線：(02)2162-6688 #1231 電子信箱： momocsr@fmt.com.tw	永續發展部
員工申訴 (含不法侵害、管理溝通及派遣公司違法等)	員工申訴信箱： momohr@fmt.com.tw	人力資源部
性騷擾申訴	申訴專線：(02)2162-6688 #1199 電子信箱： 1199@fmt.com.tw	性騷擾申訴處理委員會
供應商服務信箱	電子信箱： momoservice@fmt.com.tw	供應商管理部

● **處置措施**

接獲申訴案件後，由專責單位進行調查，必要時成立專案小組，直接向總經理呈報與建議，經核示後，完成後續具體處理方案，保障員工及利害關係人權利。

簽署人：  _____
總經理

附表：改版紀錄

版次	核准日期	生效日期	核定層級	備註
01	106.05.12	106.05.12	總經理	
02	112.01.19	112.01.19	總經理	